

STANOVY

Freenet Liberec z.s.

I.

Úvodní ustanovení

Freenet Liberec o.s. ve smyslu zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, se s účinností zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „NOZ“), tedy od 1. 1. 2014, považuje za spolek ve smyslu § 3045 NOZ a ve spojení s § 214 a násl. NOZ.

II.

Název a sídlo

1. Název spolku je **Freenet Liberec, z. s.** (dále jen “Spolek”).
2. Sídlo Spolku je na adrese Nová 332, 460 10 Liberec.
3. IČO spolku je 266 21 151.

III.

Stanovy

Vnitřní organizace Spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle Spolku a na webových stránkách Spolku www.lbcfree.net.

IV.

Účel Spolku

Účelem Spolku Freenet Liberec, z. s. je šíření vzdělanosti, kultury a odstraňování informačních bariér a sdružování zájemců o výzkum, vývoj a testování produktů a aplikací v oblasti informačních a komunikačních technologií s důrazem na jejich praktické využití.

V.

Hlavní činnost Spolku

1. Spolek vykonává hlavní činnosti za účelem dosažení svých cílů v souladu se svým posláním tak, jak je vymezeno v čl. IV. těchto stanov. Žádná z hlavních činností Spolku není podnikáním ani výdělečnou činností.
2. Hlavní činnost může být financována především, ale nejenom z členských příspěvků dle čl. X. těchto stanov, grantů a sponzorských darů a ze zisku z vedlejších činností dle čl. VII. těchto stanov. Je-li při výkonu hlavní činnosti dosaženo příjmu, použije Spolek tyto příjmy k pokrytí nákladů na spolkovou činnost, či na úhradu své správy. Příjmy z výkonu hlavní činnosti Spolku nepřesáhnou náklady.

3. Spolek provozuje a vykonává následující hlavní činnosti:

- Podpora rozvoje a využívání internetu a informačních technologií.
- Podpora šíření vzdělanosti, kultury a poznání.
- Pořádání školení, diskusí, exkurzí, konferencí a seminářů pro členy i pro veřejnost.
- Umožnění využití informačních technologií handicapovanými spoluobčany, včetně jejich další podpory.
- Poskytovat poradenské a konzultační služby členům.
- Expertní a publikační činnost.
- Výzkum a vývoj technických a programových prostředků, vhodných pro budování, správu a provoz informačních a komunikačních technologií.
- Vytvoření a zajištění provozu počítačové sítě pro testování vyvíjených prostředků, vzájemnou komunikaci členů a propojení do dalších sítí.
- Rozšiřovat aplikace nejmodernějších informačních technologií.
- Může financovat neziskový projekt jiné fyzické nebo právnické osoby, pokud přispívá k dosažení cílů sdružení, nebo je součástí jiného takového projektu.
- Získávání dotací, grantů a sponzorských příspěvků za účelem financování sdružení a jeho projektů.
- Spolupráce se subjekty, které sledují slučitelné cíle.
- Provozování privátní počítačové sítě.

VI.

Vedlejší činnost Spolku

Spolek může vykonávat i hospodářské, či jiné výdělečné činnosti vedlejší a to jak pro podporu hlavní činnosti, tak i za účelem hospodárného využití majetku Spolku. Zisk z těchto činností Spolek používá k podpoře hlavních činností dle čl. V. těchto stanov, dalších spolkových činností a k úhradě nákladů na vlastní správu.

VII.

Členství

1. Členství ve Spolku je dobrovolné. Členem Spolku se může stát každá fyzická osoba starší 18 let, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti.
2. Členem spolku se může stát také právnická osoba. Za právnickou osobu ve Spolku jedná její statutární orgán, pokud si sama neurčí jiného zástupce.
3. Členství se váže na osobu člena, je automaticky nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce, pokud tento o to neprojeví sám zájem.

4. Osoba se stává členem spolku ke dni zápisu do seznamu členů. Žádost musí být podána v písemné formě na příslušném formuláři. Rozhodnutí o zápisu žadatele do seznamu členů je členovi doručeno elektronicky na e-mail uvedený v žádosti o přijetí.
5. Člen spolku může požádat o přerušeni členství s uvedením doby trvání pravděpodobného přerušeni členství. O přerušeni členství rozhoduje Rada spolku. Po dobu přerušeni členství člen neplatí členské příspěvky a po tuto dobu též pozbývá právo volit a být volen do volených orgánů Spolku.
6. Členství ve Spolku zaniká následujícími způsoby:
 - **dobrovolným vystoupením člena**
Členství končí dnem doručeni písemného oznámeni o ukončení členství Spolku nebo statutárním orgánu, není-li v oznámeni o ukončení členství uvedeno jinak;
 - **úmrtím člena nebo prohlášením člena za mrtvého;**
 - **vyločením člena**
Členství končí dnem doručeni rozhodnutí o vyloučení člena ze Spolku vyloučenému členovi, není-li v rozhodnutí uvedeno jinak. Členská schůze má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním porušuje cíle-a poslání Spolku dle čl. IV. těchto stanov, nebo pro porušeni členských povinností dle čl. VIII. odst. 2 těchto stanov;
 - **rozhodnutím rady Spolku**
O vyloučení člena může rozhodnout rada spolku, pokud člen nezaplatí členské příspěvky ani v přiměřené lhůtě k tomu určené vnitřními předpisy Spolku;
 - **zánikem spolku;**
 - **rozhodnutím o přeměně Spolku** na jinou právní formu v souladu s § 3045 odst. 1 NOZ.
7. Členové Spolku neručí za dluhy Spolku.

VIII.

Práva a povinnosti člena

1. Každý člen Spolku má právo:
 - podílet se na činnosti Spolku,
 - využívat, za podmínek stanovených radou spolku, produkty sdružení (připojení k počítačové síti a Internetu, konzultace, technickou podporu aj.),
 - být pravidelně informován o dění ve Spolku,
 - podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům Spolku a obdržet odpověď na své podání,
 - volit a být volen do volených orgánů Spolku, pokud nemá přerušeni členství.
2. Každý člen Spolku má povinnost:
 - dodržovat stanovy Spolku, jakož i všechny vnitřní předpisy Spolku,
 - platit členské příspěvky,
 - chránit a zachovávat dobré jméno Spolku a dbát o dobrou pověst Spolku,

- v případě potřeby spolupracovat a podílet se na činnosti Spolku,
- oznamovat včas změny údajů vedených v seznamu členů předsedovi Spolku popř. jinému členu rady spolku.

IX.

Členské příspěvky

1. Výši a splatnost členského příspěvku určuje členská schůze Spolku.
2. Členský příspěvek lze na základě písemné žádosti prominout či snížit jsou-li pro to vážné důvody. O prominutí či snížení rozhoduje rada spolku v souladu s pravidly stanovenými ve finančním řádu Spolku.
3. Splatnost členského příspěvku lze na žádost odložit. O odložení splatnosti rozhoduje rada spolku.

X.

Seznam členů

1. Spolek vede seznam členů. V seznamu členů se u každého člena uvádějí následující údaje:

<u>Fyzické osoby</u>	<u>Právnícké osoby</u>
Jméno a příjmení	Název
Bydliště	Sídlo
	IČ
Tel. č.	Tel. č.
Email	Email
	Statutární orgán popř. osoba jednající za právnickou osobu

2. Zápisy a výmazy ze seznamu členů provádí pověřený člen rady spolku. Výmaz člena ze seznamu členů se provádí zpravidla ve lhůtě 30 dnů od zániku členství.
3. Seznam členů je neveřejný.

XI.

Orgány Spolku

1. Organizační strukturu Spolku tvoří:
 - a) Členská schůze,
 - b) Rada spolku,
 - c) Předseda a místopředseda
2. Funkční období volených orgánů je maximálně tříleté. Členové volených orgánů spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou doplnit náhradní členy do nejbližšího zasedání členské schůze. Členství ve volených orgánech zaniká zánikem členství ve Spolku dle čl. VII. odst. 5 stanov Spolku, uplynutím funkčního období, nebo odvoláním člena voleného orgánu členskou schůzí, odstoupením člena z funkce s účinky ke dni doručení písemného odstoupení. Člen rady spolku doručuje odstoupení z funkce člena rady spolku k rukám

předsedy či místopředsedy. Předseda doručuje odstoupení z funkce místopředsedovi, místopředseda doručuje odstoupení z funkce předsedovi.

XII.

Členská schůze

1. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů Spolku a je nejvyšším orgánem Spolku.
2. Členská schůze projednává činnost Spolku za uplynulý kalendářní rok, přijímá zásady činnosti pro následující kalendářní rok, volí volené orgány Spolku, hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost Spolku. Do její působnosti náleží:
 - a) rozhodovat o změně stanov,
 - b) schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření Spolku za uplynulé období předkládané radou spolku,
 - c) rozhodovat o výši a splatnosti členského příspěvku,
 - d) schvalovat výsledek hospodaření Spolku,
 - e) volit členy rady spolku a určovat kolik členů bude mít rada spolku,
 - f) schvalovat odměny členům rady spolku,
 - g) jmenovat likvidátora při zániku Spolku,
 - h) rozhodnout o dobrovolném rozpuštění Spolku,
 - i) rozhodnout o přeměně Spolku,
3. Členská schůze je svolávána předsedou či místopředsedou spolku podle potřeby, nejméně však jednou za rok, a to bez zbytečného prodlení po vyhotovení účetní závěrky sestavené k 31. 12. předchozího kalendářního roku. V případě, že funkce předsedy a místopředsedy není obsazena, může členskou schůzi svolat i kterýkoliv člen rady spolku.
4. Na písemnou žádost nejméně jedné třetiny členů Spolku musí být svolána mimořádná členská schůze. Předseda nebo místopředseda Spolku je povinen svolat mimořádnou členskou schůzi nejpozději do třiceti dnů od doručení písemné žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné členské schůze. Nesvolá-li předseda či místopředseda ani člen rady spolku zasedání členské schůze do třiceti dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady Spolku sám.
5. Právo zúčastnit se členské schůze, právo hlasovat a volit a být volen mají všichni členové Spolku. Každý člen Spolku je oprávněn účastnit se zasedání a požadovat vysvětlení záležitostí Spolku. Skutečnosti či údaje, které zákony uveřejnit zakazují nebo jejichž uveřejnění by Spolku mohlo způsobit újmu, však poskytnuty být nesmí.
6. Pozvánka na členskou schůzi spolku s jejím programem musí být rozeslána členům prostřednictvím elektronické pošty nejméně patnáct dní před jejím konáním na elektronickou adresu uvedenou v seznamu členů. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co

nejméně omezovalo možnost členů se ho účastnit. Již svolané zasedání členské schůze lze odvolat nebo odložit.

7. Na členské schůzi má každý člen jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu. Usnesení členská schůze přijímá většinou hlasů přítomných členů.
8. Řádně svolaná Členská schůze je vždy usnášeníschopná. Členská schůze může jednat o záležitostech zařazených na program obsažený v pozvánce.
9. Jednání členské schůze zahajuje předseda v jeho nepřítomnosti místopředseda Spolku a dále ji řídí předsedající, kterého členská schůze zvolí na začátku zasedání. Na členské schůzi je dále zvolen ověřovatel zápisu a osoba, jež bude pověřena sčítáním hlasů. Poté členská schůze schválí program zasedání. Jednání členské schůze jsou neveřejná, neurčí-li členská schůze jinak.
10. Předseda nebo místopředseda zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání členské schůze do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila členská schůze. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal, jak a kdy se konalo, kdo zasedání zahájil, kdo mu předsedal, kdo sčítal hlasy, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven. Zápis musí být podepsán ověřovatelem zápisu.

XIII.

Rada spolku

1. Rada spolku je výkonným orgánem Spolku, který za svou činnost odpovídá členské schůzi a řídí činnost Spolku mezi zasedáními členských schůzí Spolku.
2. Rada spolku je svolávána předsedou či místopředsedou Spolku podle potřeby, zpravidla však jednou za měsíc. Zasedání rady spolku jsou veřejná.
3. Rada spolku je kolektivním orgánem tvořeným nejméně třemi členy, přičemž součet členů rady spolku musí být vždy liché číslo. Členové rady spolku zvolí z vlastních řad bezodkladně po svém zvolení do funkce předsedu a místopředsedu rady spolku, kteří jsou zároveň statutárním orgánem Spolku - předsedou a místopředsedou spolku.
4. Volba předsedy a místopředsedy se provádí tajným hlasováním. Předsedou a místopředsedou je zvolen člen rady spolku, který získal nejvyšší počet hlasů. Při rovnosti hlasů se koná druhé kolo volby, do kterého postupují ti kandidáti, u kterých došlo v předchozím kole volby k rovnosti hlasů.
5. Na zasedání rady spolku má každý člen jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu. Usnesení rady spolku se přijímá většinou hlasů přítomných členů rady spolku.
6. Rada spolku je schopna usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů.
7. K odvolání předsedy a místopředsedy rady spolku je nutná 2/3 většina hlasů všech členů rady spolku. Odvolání nabývá účinnosti okamžikem rozhodnutí rady spolku.
8. Rada spolku řídí činnost Spolku v souladu se stanovami a vnitřními předpisy Spolku i usneseními členské schůze po celé své funkční období.

9. Rada spolku odpovídá za řádné hospodaření Spolku a dbá na řádnou péči o majetek a zejména za řádné naplňování poslání Spolku.
10. Rada spolku vede a řídí práci Spolku v období mezi členskými schůzemi, dohlíží na dodržování stanov, pečuje o rozvoj Spolku.
11. Rada spolku je povinna jednat s péčí řádného hospodáře, náležitou odborností, pečlivostí a loajalitou.
12. Do působnosti rady spolku náleží:
 - a) volit ze svých členů předsedu, místopředsedu Spolku,
 - b) koordinovat činnost Spolku a jeho hospodaření,
 - c) zpracovávat výroční zprávy o činnosti a hospodaření Spolku za uplynulé období a předkládat je ke schválení členské schůzi,
 - d) přijímat závazná rozhodnutí pro své členy, předsedu a místopředsedu Spolku
 - e) dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost Spolku,
 - f) přijímat členy a rozhodovat o jejich vyloučení dle článku VII. těchto stanov,
 - g) rozhodovat o odkladu splatnosti, snížení nebo prominutí členského příspěvku členům, pokud pro to existují závažné důvody,
 - h) zpracovávat a schvalovat vnitřní předpisy Spolku,
 - i) svolávat členskou schůzi, v případě, že funkce předsedy a místopředsedy Spolku nejsou obsazeny,
 - j) zpracovávat podklady pro rozhodování členské schůze,
 - k) rozhodovat o finančních i jiných prostředcích Spolku,
 - l) vést seznam členů Spolku,
 - m) provádět další činnosti určené radě spolku těmito stanovami, nebo vnitřními předpisy,
 - n) činit veškerá opatření nezbytná k zajištění řádné činnosti a rozvoji Spolku, jakož i provádět další činnost, pokud tato nepřísluší jiným orgánům Spolku.

XIV.

Předseda a místopředseda spolku

1. Předseda a místopředseda spolku tvoří statutární orgán Spolku.
2. Předseda a místopředseda spolku jednají za Spolek samostatně navenek a činní právní úkony.
3. Do působnosti předsedy patří
 - a) svolávat radu spolku, členskou schůzi,
 - b) mít dispoziční právo k bankovním účtům Spolku,

- c) rozhodovat v pracovněprávní oblasti,
 - d) činit v době mezi zasedáními rady spolku veškerá nezbytná opatření a rozhodnutí k zajištění řádné činnosti Spolku, jež nesou odkladu, s výjimkou těch, která jsou stanovami vyhrazena členské schůzi nebo radě spolku,
 - e) uzavírat smlouvy a činit rozhodnutí, ze kterých vyplývají finanční závazky, pouze po předchozím souhlasném rozhodnutí členů rady spolku.
4. Místopředseda spolku je oprávněn svolávat radu spolku, členskou schůzi a vykonávat dispoziční právo k bankovním účtům spolku. Místopředseda spolku zastupuje předsedu v jeho nepřítomnosti se všemi jeho právy a povinnostmi vyplývajícími z tohoto článku či ostatních ustanovení těchto stanov.

XV.

Majetek a hospodaření Spolku

4. Prostředky na svou činnost získává Spolek zejména, nikoliv však pouze, z členských příspěvků, z dědictví a odkazů, z darů, ze státních příspěvků, grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku. Spolek může dále v rozsahu těchto stanov získávat prostředky na svou činnost podnikáním a vedlejší výdělečnou činností dle čl. VI. těchto stanov.
5. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto Stanov. Prostředky musí být především použity k financování hlavních činností Spolku naplňujících poslání a cíle Spolku. Prostředky je dále možno použít k úhradě nákladů na vlastní správu.
6. Prostředky Spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance Spolku. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna za výkon funkce dle stanov, či sjednaná na základě platných smluv.
7. Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů Spolku.
8. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány Spolku v rozsahu dle ustanovení těchto Stanov a vnitřních předpisů Spolku.
9. Rada spolku může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch Spolku. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu, který je správou majetku Spolku pověřen.
10. Bližší podrobnosti upravující hospodaření s majetkem Spolku jsou obsaženy ve vnitřních předpisech Spolku.

XVI.

Zánik a likvidace Spolku

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.

2. Při zániku Spolku členská schůze jmenuje likvidátora. Jmenovaný likvidátor sestaví do 20 dní od svého jmenování do funkce soupis jmění Spolku a zpřístupní jej vhodným způsobem v sídle Spolku všem členům Spolku.
3. Při zániku Spolku likvidátor vypořádá případné dluhy a závazky Spolku. Ze zbylého majetku sestaví návrh na rozdělení likvidačního zůstatku, který schválí členská schůze. Nebude-li návrh na rozdělení likvidačního zůstatku schválen, je likvidátor povinen vypracovat nový návrh ve lhůtě 20 dnů od okamžiku, kdy členská schůze předchozí návrh zamítla.
4. Likvidátor vypořádá likvidační zůstatek dle schváleného návrhu na vypořádání.

XVII.

Závěrečná ustanovení

1. Pro činnost Spolku vydá rada spolku minimálně tyto vnitřní předpisy
 - a) jednací řád - určuje jak jednají a rozhodují orgány Spolku,
 - b) finanční řád - řeší pravidla a způsob financování Spolku, výši členských příspěvků a výši poplatků za jednotlivé produkty Spolku.
2. Znění těchto stanov bylo schváleno členskou schůzí konanou dne 22. 11. 2015, jejíž konání je potvrzeno zápisem ze dne 5. 12. 2015.
3. Znění těchto stanov je účinné od okamžiku, kdy bylo schváleno členskou schůzí.

..... *Ričman* (podpis)
..... *KARL PIČMAN* (jméno a příjmení)
předseda Spolku